



T.C.

BİNGÖL VALİLİĞİ

İl Milli Eğitim Müdürlüğü

İMKB BİNGÖL ANADOLU LİSESİ

# 2019-2023 Stratejik Plan

Bingöl -2019

## İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanından beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her cornerhamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.

*H. Ataturk*



## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsal görülmemiş bir gallibiyetin müessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*H. Ataturk*

## Sunuş

Geçmişten günümüze gelirken var olan yaratıcılığın getirdiği teknolojik ve sosyal anlamda gelişmişliğin ulaştığı hız, artık kaçınılmazları da önümüze sererek kendini göstermektedir. Güçlü ekonomik ve sosyal yapı, güçlü bir ülke olmanın ve tüm değişikliklerde dimdik ayakta durabilmenin kaçınılmazlığı da oldukça büyük önem taşımaktadır. Gelişen ve sürekliliği izlenebilen, bilgi ve planlama temellerine dayanan güçlü bir yaşam standardı ve ekonomik yapı; stratejik amaçlar, hedefler ve planlanmış zaman diliminde gerçekleşecek uygulama faaliyetleri ile (STRATEJİK PLAN) oluşabilmektedir.

Okulumuz misyon, vizyon ve stratejik planını ilk olarak 2009 yılında belirlemiştir. Okulumuz, daha iyi bir eğitim seviyesine ulaşmak düşüncesiyle sürekli yenilenmeyi ve kalite kültürünü kendisine ilke edinmeyi amaçlamaktadır.

Kalite kültürü oluşturmak için eğitim ve öğretim başta olmak üzere insan kaynakları ve kurumsallaşma, sosyal faaliyetler, alt yapı, toplumla ilişkiler ve kurumlar arası ilişkileri kapsayan 2019-2023 stratejik planı hazırlanmıştır.

Büyük önder Atatürk'ü örnek alan bizler; Çağa uyum sağlamış, çağı yönlendiren gençler yetiştirmek için kurulan okulumuz, geleceğimiz teminatı olan öğrencilerimizi daha iyi imkânlarla yetiştirip, düşünce ufku ve yenilikçi ruhu açık Türkiye Cumhuriyetinin çitasını daha yükseklere taşıyan bireyler olması için öğretmenleri ve idarecileriyle özverili bir şekilde tüm azmimizle çalışmaktayız.

İMKB Bingöl Anadolu Lisesi olarak en büyük amacımız yalnızca lise mezunu gençler yetiştirmek değil, girdikleri her türlü ortamda çevresindekilere ışık tutan, hayata hazır, hayatı aydınlatan, bizleri daha da ileriye götürecek gençler yetiştirmektir. İdare ve öğretmen kadrosuyla bizler çağa ayak uydurmuş, yeniliklere açık, Türkiye Cumhuriyetini daha da yükseltecek gençler yetiştirmeyi ilke edinmiş bulunmaktayız.

İMKB Bingöl Anadolu Lisesinin stratejik planlama çalışmasına önce durum tespiti, yani okulun SWOT analizi yapılarak başlanmıştır. SWOT analizi tüm idari personelin ve öğretmenlerin katılımıyla uzun süren bir çalışma sonucu ilk şeklini almış, varılan genel sonuçların sadeleştirilmesi ise Okul yönetimi ile öğretmenlerden oluşan altı kişilik bir kurul tarafından yapılmıştır. Daha sonra SWOT sonuçlarına göre stratejik planlama aşamasına geçilmiştir. Bu süreçte okulun amaçları, hedefleri, hedeflere ulaşmak için gerekli stratejiler, eylem planı ve sonuçta başarı veya başarısızlığın göstergeleri ortaya konulmuştur. Denilebilir ki SWOT analizi bir kilometre taşıdır okulumuzun bugünkü resmidir ve stratejik planlama ise bugünden yarına nasıl hazırlanmamız gerektiğine dair kalıcı bir belgedir.

Stratejik Plan' da belirlenen hedeflerimizi ne ölçüde gerçekleştirdiğimiz, plan dönemi içindeki her yılsonunda gözden geçirilecek ve gereken revizyonlar yapılacaktır.

İMKB Bingöl Anadolu Lisesi Stratejik Planı (2019-2023)'de belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın Okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız.

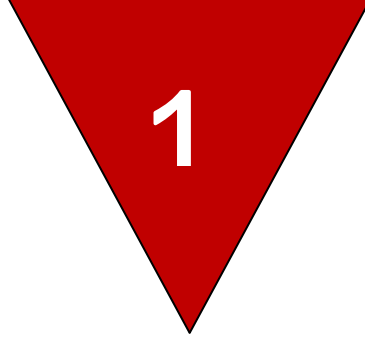
Planın hazırlanmasında emeği geçen Strateji Yönetim Ekibi'ne ve uygulanmasında yardımcı olacak İl Milli Eğitim Müdürlüğü, AR-GE birim sorumlularına, tüm kurum ve kuruluşlara öğretmen, öğrenci ve velilerimize teşekkür ederim.

**Doğan ÇİMEN**  
**Okul Müdürü**

## İçindekiler

<b>İÇİNDEKİLER</b> .....	<b>4</b>
<b>GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ</b> .....	<b>6</b>
<b>STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİNDE YAPILAN ÇALIŞMALAR</b> .....	<b>7</b>
<b>İMKB ANADOLU LİSESİ STRATEJİK PLANI'NIN HAZIRLANMASINDA AŞAĞIDAKİ AŞAMALAR İZLENMİŞTİR:</b> .....	<b>7</b>
<b>ÇALIŞMA TAKVİMİ</b> .....	<b>7</b>
<b>DURUM ANALİZİ</b> .....	<b>9</b>
OKULUN KISA TANITIMI .....	9
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ * .....	16
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	25
<b>MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER</b> .....	<b>30</b>
MİSYONUMUZ .....	30
VİZYONUMUZ.....	30
TEMEL DEĞERLERİMİZ .....	30
KURUMSAL KAPASİTE .....	46
<b>V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME</b> .....	<b>51</b>
<b>VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME</b> .....	<b>52</b>

**BÖLÜM**



# STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

## GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

## STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Doğan ÇİMEN	Okul Müdürü	Mehmet GEYİK	Öğretmen
Muhittin ARABOĞA	Müdür Yardımcısı	Yusuf KÜÇÜKHAZAR	Öğretmen
Türker ŞİRİN	Öğretmen	Veysel ÇÖKÜK	Öğretmen
Himmet KILIÇ	Öğretmen	Hülya YAŞAR	Öğretmen
Sefa SEYHAN	Öğretmen	Zeynep ERCAN	Öğretmen
Haşim ÇETKİN	Öğretmen	Enes EROL	Öğretmen

## Stratejik Planlama Sürecinde Yapılan Çalışmalar

**İMKB Anadolu Lisesi Stratejik Planı'nın hazırlanmasında aşağıdaki aşamalar izlenmiştir:**

**Stratejik planlama sürecini başlatma:** Hazırlık Programı, Stratejik Plan Üst Kurulu, Stratejik Planlama Ekibinin oluşturulması, İş Takviminin belirlenmesi.

**Kurumsal yükümlükleri tanımlama:** Mevzuat analizi, yasal yükümlülüklerin incelenmesi,

**Kurumsal vizyon, misyon ve temel değerleri açığa çıkarma:** Yöneticiler ve sosyal paydaşlar tarafından kurumsal kimliğin tanımlanması,

**Kurumun dışsal ve içsel çevresini değerlendirme:** Kurumun paydaşlarının belirlenmesi, görüşlerinin alınması, GZFT analizinin yapılması,

**Eğitim sisteminin stratejik alanlarının belirlenmesi:** Hizmetlerin “Tema” başlıkları altında gruplandırılması,

**Stratejik planın oluşturulması:** İMKB Anadolu Lisesi Stratejik Planlama Ekibi tarafından planın hazırlanması,

**Stratejik Planı inceleme ve benimseme:** Planın her aşamasında paydaşların görüşlerinin alınması,

**Etkili bir vizyon geliştirme/oluşturma:** Oluşturulan vizyon, misyon ve temel değerlerin gözden geçirilerek revize edilmesi,

**Etkili uygulama süreci:** Performans programları hazırlanması,

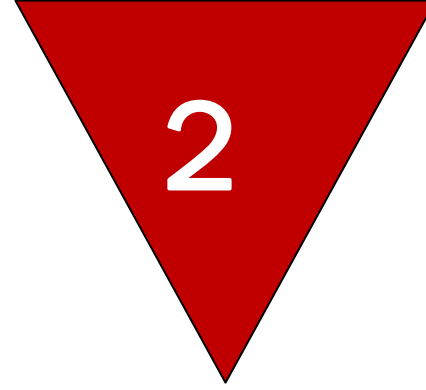
**İzleme ve değerlendirme:** Faaliyet raporları, izleme değerlendirme raporları, gerektiği durumda stratejik planın güncellenmesi.

Stratejik planlama çalışmaları Tablo 3'te belirtilen takvime uygun yürütülmüştür.

### Çalışma Takvimi

No	Yürütülen Çalışma	Tarih
1	Stratejik Plan Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekiplerinin Oluşturulması	Aralık 2018
2	Bilgilendirmelerin Yapılması	Aralık 2018
3	Durum Analizi	Aralık 2018
4	Geleceğe Yönelim	Ocak 2019
5	Taslağın İl MEM AR-GE'ye Gönderilmesi	Şubat 2019
6	Taslakta Düzeltmelerin Yapılması	Şubat 2019
7	Onay ve Yayım	Mart 2019

**BÖLÜM**



**DURUM ANALİZİ**



## DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### Okulun Kısa Tanıtımı

Okulumuzun Ortaokul kısmı 1948 yılında Bahçelievler Mahallesi, şimdiki Merkez 100. Yıl İlköğretim Okulu binasında öğretime başlamıştır. 1955 yılına kadar Ortaokul olarak öğretime devam etmiş, 1953 yılında lise kısmı da açılmıştır.

1955 yılında 1968 yılına kadar Merkez 100. Yıl İlköğretim Okulunda öğretim yapmış, 1968 yılında Kültür Caddesi Karayolları 84. Şube Şefliğinin karşısındaki şimdiki binasına taşınmıştır. 22 Mayıs 1971 yılında meydana gelen deprem sonucunda binamızın küçük bir kısmı yıkılmış, ayakta kalan kısmı tekrar onarılmış, idari bina, orta kısım pansiyon ve kapalı spor salonu ilave edilerek tekrar eğitim ve öğretime açılmış, daha sonra 13 Kasım 2000 tarihinde 21 Derslik yeni Lise binası hizmete açılmıştır. 1 Mayıs 2003 yılında ise meydana gelen depremden okul binamız hasar görmüş, pansiyonumuz ise ağır hasarlı olduğu için sonradan yıkılmıştır. Bu sebeple okulumuz yeni binası ve pansiyonu depremden sonra 32 Derslik ve 180 Kız 180 Erkek kapasiteli pansiyon binaları ile birlikte İMKB tarafından yaptırılmıştır. 1998-1999 yılından itibaren okulumuzun bünyesinde Yabancı Dil Ağırlıklı lise açılmıştır. Yabancı dil ağırlıklı lise kısmı 2007-2008 yılında son mezunlarını vermiştir. 2010-2011 eğitim-öğretim yılında ise Anadolu lisesine dönüştürülmüştür. İMKB Bingöl Anadolu Lisesi İlimizde açılan İlk lise olup, daha önceleri İlimizde ortaokul ve lise bulunmamaktaydı. Sadece ilkokullarda öğretim yapılmaktaydı İMKB Bingöl Anadolu Lisesi adı önce Bingöl Lisesi'ydi. Ancak 1. Mayıs Depreminden sonra okulun yapımını yüklenen İMKB ismi ön isim olarak eklenmiştir. 2010 yılında ise Anadolu lisesine dönüştürülerek İMKB Bingöl Anadolu Lisesi ismini almıştır. Bingöl'ün önemli siyaset adamları okulumuzdan mezun olmuşlardır.

Devlet bakanımız Cevdet YILMAZ, milletvekillerimiz Yusuf COŐKUN ve Kazım ATAŐĐLU ile eski Millet Vekillerimizden Hüsametdin KORKUTATA, Mahmut SÖNMEZ okulumuzdan mezun olmuşlardır. Yine Eski Belediye Başkanlarımızdan Feyzullah KARASLAN, Selahattin AYDAR, Bedri TUĐ, Sait AYMAZ, Selahattin KAYA yine okulumuzdan mezun olmuşlardır.

Okulumuzda METİN ALTIOK, Ömer POLAT gibi sonradan edebiyat dünyamızda önemli yer tutan yazarlar da okulumuzda öğretmenlik yapmışlardır.

B- Okulumuzun Özellikleri:2010-2011 eğitim-öğretim yılında Anadolu lisesine dönüştürülmüştür. İlk yılında 240 halen 960 Anadolu Lisesi öğrencisi kaydı yapılmıştır. Erkek Pansiyonludur. Normal Eğitim yapmaktadır.

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

#### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: BİNGÖL		İlçesi: MERKEZ			
<b>Adres:</b>	İNÖNÜ MAHALLESİ KÜLTÜR CADDESİ NO:7 BİNGÖL/MERKEZ	<b>Coğrafi Konum (link):</b>	Coğrafi konum için <a href="#">tıklayınız.</a>		
<b>Telefon Numarası:</b>	426 213 42 27	<b>Faks Numarası:</b>	426 213 32 87		
<b>e- Posta Adresi:</b>	972805@meb.k12.tr	<b>Web sayfası adresi:</b>	http://imkbbingollisesi.meb.k12.tr/		
<b>Kurum Kodu:</b>	972805	<b>Öğretim Şekli:</b>	Tam Gün		
<b>Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2004</b>		<b>Toplam Çalışan Sayısı</b>	74		
<b>Öğrenci Sayısı:</b>	Kız	456	<b>Öğretmen Sayısı</b>	Kadın	22
	Erkek	498		Erkek	42
	<b>Toplam</b>	954		<b>Toplam</b>	64
<b>Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>		: 28	<b>Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>		: 28
<b>Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>		: 15	<b>Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı</b>		: 15
<b>Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı</b>		103	<b>Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi</b>		6

## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	5	0	5
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Branş Öğretmeni	39	22	61
Rehber Öğretmen	2	0	2
İdari Personel	4	0	4
Yardımcı Personel	10	0	10
Güvenlik Personeli	2	0	2
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>62</b>	<b>22</b>	<b>84</b>

## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	4	Çok Amaçlı Salon		x
Derslik Sayısı	32	Çok Amaçlı Saha		x
Derslik Alanları (m2)	42	Kütüphane	x	
Kullanılan Derslik Sayısı	34	Fen Laboratuvarı	x	
Şube Sayısı	34	Bilgisayar Laboratuvarı	x	
İdari Odaların Alanı (m2)	20	İş Atölyesi		x
Öğretmenler Odası (m2)	50	Beceri Atölyesi		x
Okul Oturum Alanı (m2)	7000	Pansiyon	x	
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	12000	Konferans Salonu	x	
Okul Kapalı Alan (m2)	7000	Spor Salonu		x
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	300			
Kantin (m2)	50			
Tuvalet Sayısı	40			
Pansiyon Binası Oda Sayısı	90			
Pansiyon Binası Yatak Kapasitesi	354			
Pansiyon Binası Tuvalet Sayısı	44			
Pansiyon Binası Banyo Sayısı	44			

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9	130	173	303
10	99	106	205
11	106	98	204
12	121	121	242

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	44	TV Sayısı	5
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	30	Yazıcı Sayısı	8
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	4	Fotokopi Makinası Sayısı	3
Projeksiyon Sayısı	2	İnternet Bağlantı Hızı	300 MPS

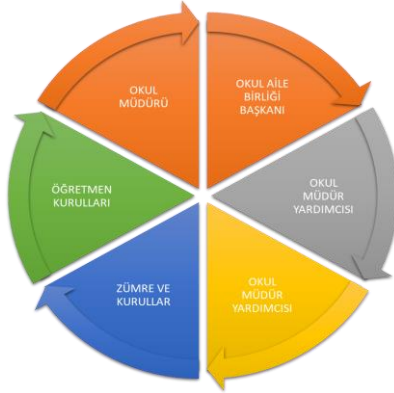
## Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekteşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	95 000	88 000
2017	110 000	103 000

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

## Paydaş Görüşlerinin Alınması ve Değerlendirilmesi

### GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi \*

#### “ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	%50	%30	%10	%10	<b>%0</b>
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	%78	%22	%0	%0	<b>%0</b>
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	%58	%38	%4	%0	<b>%0</b>
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	%45	%30	%15	%10	<b>%0</b>
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	%35	%35	%20	%10	<b>%0</b>
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	%40	%40	%14	%6	<b>%0</b>
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	%20	%15	%13	%35	<b>%17</b>
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	%53	%24	%15	%8	<b>%0</b>
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	%42	%28	%16	%10	<b>%4</b>
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	%33	%34	%20	%10	<b>%3</b>
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	%35	%13	%35	%10	<b>%7</b>
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	%35	%12	%40	%3	<b>%10</b>
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	%37	%39	%24	%0	%0



<b>OLUMLU YÖNLER</b>	<b>OLUMSUZ YÖNLER</b>
<b>Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.</b>	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.
<b>Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.</b>	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.
<b>Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.</b>	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.
<b>Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.</b>	
<b>Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.</b>	
<b>Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.</b>	
<b>Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır.</b>	
<b>Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.</b>	
<b>Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.</b>	
<b>Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.</b>	

## “ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	%43	%27	%20	%10	<b>%0</b>
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	%32	%28	%20	%20	<b>%10</b>
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	%25	%41	%23	%8	<b>%3</b>
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	%27	%39	%24	%10	<b>%0</b>
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	%65	%22	%10	%3	<b>%0</b>
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	%26	%22	%35	%10	<b>%7</b>
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	%21	%33	%24	%16	<b>%6</b>
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	%23	%24	%35	%17	<b>%1</b>
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	%12	%20	%45	%16	<b>%7</b>
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	%68	%25	%5	%2	<b>%0</b>
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	%26	%26	%30	%15	<b>%3</b>
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	%21	%36	%26	%24	<b>%3</b>
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	%24	%35	%33	%10	<b>%8</b>

OLUMLU YÖNLER	OLUMSUZ YÖNLER
<b>Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.</b>	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.
<b>Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.</b>	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.
<b>Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.</b>	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.
<b>Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.</b>	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.
<b>Okulda kendimi güvende hissediyorum.</b>	
<b>Okulun içi ve dışı temizdir.</b>	
<b>Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.</b>	
<b>Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.</b>	
<b>Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.</b>	

**“VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU**

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECESİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	%45	%23	%25	%7	<b>%0</b>
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	%68	%30	%2	%0	<b>%0</b>
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	%24	%31	%38	%7	<b>%0</b>
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	%38	%36	%20	%6	<b>%0</b>
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	%23	%35	%22	%18	<b>%2</b>
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	%58	%30	%10	%2	<b>%0</b>
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	%24	%33	%28	%13	<b>%2</b>
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	%16	%24	%35	%12	<b>%13</b>
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	%34	%28	%24	%10	<b>%4</b>
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	%20	%31	%35	%10	<b>%4</b>
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	%54	%35	%8	%3	<b>%0</b>
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	%24	%38	%28	%10	<b>%0</b>
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	%16	%38	%23	%20	%3

OLUMLU YÖNLER	OLUMSUZ YÖNLER
<b>İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.</b>	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.
<b>Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.</b>	
<b>Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.</b>	
<b>Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınmıyor.</b>	
<b>Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.</b>	
<b>Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.</b>	
<b>Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.</b>	
<b>Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.</b>	
<b>Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.</b>	
<b>Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.</b>	
<b>Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.</b>	
<b>Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.</b>	

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

## İçsel Faktörler

GÜÇLÜ YÖNLER	
Öğrenciler	-Sınıf başına düşen öğrenci oranının beklenen düzeyde olması
Çalışanlar	-Tecrübeli ve istekli öğretim kadrosunun olması.
Veliler	Yeniliğe ve iletişime açık veli profilinin olması.
Bina ve Yerleşke	Derslik sayısının yeterli olması
Teknolojik Donanım	-Bilgi ve iletişim teknolojilerinin(akıllı tahta) eğitim ve öğretim süreçlerinde etkin bir şekilde kullanılması -Öğretmenlere, sınıflarda teknolojiyi materyal olarak kullanma fırsatının verilmesi,
Yönetim Süreçleri	-Yönetim tarafından kurum kültürünün oluşturulmuş olması - Okul kararları alınırken paydaşların görüş ve önerilerinin dikkate alınması
İletişim Süreçleri	Kurum içi iletişimin güçlü olması, ailelerle iletişimin her geçen gün iyi bir seviyeye gelmesi, öğretmenler arasında işbirliği ve birlik beraberlik ruhunun oluşması
Vb. Norm ve Kadro İhtiyacı	Okulumuzda yönetici ve öğretmen normlarının doluluk oranının yüksek olması
ZAYIF YÖNLER	
Öğrenciler	- Kitap okuma oranını düşük olması - Öğrencilerimizde ders çalışma motivasyonu ve amaç eksikliği olması
Çalışanlar	- Okul personelinin zaman yönetimini yeterli düzeyde sağlayamaması
Veliler	- Veli toplantılarına katılımın beklenen düzeyde olmaması -Velinin aşırı korumacılık anlayışı
Bina ve Yerleşke	-Müstakil bir spor salonunun olmaması, Beceri Atölye eksikliği

<b>Fiziki Donanım</b>	-Okul Bahçesinin donanım yetersizliği
<b>Bütçe</b>	-Okulumuzda ki eksiklikleri giderecek bütçenin yetersiz olması.
<b>Yönetim Süreçleri</b>	Yönetici, öğretmen ve çalışanların mevzuata karşı direnç göstermeleri Hizmet içi eğitim yetersizliği
<b>İletişim Süreçleri</b>	Ders dışı zamanlarda sosyalleşmenin beklenen düzeyde sağlanamaması

## Dışsal Faktörler

<b>FIRSATLAR</b>	
<b>Politik</b>	-Bakanlığımızın kurumsal ve bireysel bazda sürekli gelişmeyi hedefleyen politikaları -Bakanlığımızda; katılımcı, planlı gelişimci, şeffaf ve performansa dayalı stratejik yönetim” anlayışına geçme çabaları
<b>Ekonomik</b>	-TÜBİTAK, SODES, GPDP, Ulusal Ajans gibi hibe programlarının varlığı, İl Millî Eğitim Müdürlüğü, Sivil Toplum Kuruluşları ve Belediye desteği
<b>Sosyolojik</b>	-Toplum nezdinde eğitimin gereğine; bilinç ve duyarlılığının artması -Çevremizin aynı sosyo-kültürel yapıya sahip olması.
<b>Teknolojik</b>	FATİH Projesinin devam etmesi, DYS,E-OKUL,EBA Dynet, gibi web panellerin varlığı, kodlama, arduino, maker alanında ilimizde var olan çalışmalar
<b>Mevzuat-Yasal</b>	-Eğitimde fırsat eşitliğine yönelik alınan tedbirlerin her geçen gün daha artırılması hususundaki çabalar -Psikolojik, sosyal ve hatta fiziksel şiddetin eğitim ve disiplin aracı olarak kullanılmasına son verilmesi
<b>Ekolojik</b>	-Doğal ortamların eğitim ortamlarını(okul) olumsuz etkilemesine karşı(soğuk-sıcak-yağış-ulaşım vb.) teknoloji ve tedbirlerin gelişmesi - Tüm toplumlarda artan çevre bilinci

## TEHDİTLER

<b>Politik</b>	- Eğitim politikalarında çok sık değişiklik yapılması ve eğitim sistemindeki düzenlemelere ilişkin pilot uygulamaların yetersizliği -Personel Politikaları nedeniyle okulumuzda ki destek personel yetersizliği ve bunu telafi edebilecek hizmet alımında yaşanan kaynak sorunu
<b>Ekonomik</b>	-Eğitim ve öğretimde kullanılan cihaz ve makinelerin yüksek teknolojilere sahip olması nedeniyle bakım, onarımlarının pahalı olması dolayısıyla okulların maddi yönden zorlanması
<b>Sosyolojik</b>	-Medyanın (tv, internet, magazin, diziler vb.) öğrenciler üzerinde olumsuz etkilerinin olması -İlimizin terör bölgesinde olmasından kaynaklı okul dışında öğrencilerin ideolojik propagandalara maruz kalması
<b>Teknolojik</b>	-E-ortamın güvenliğinin tam sağlanamaması, yersiz, kötüye kullanımları ve yeni gelişen suçlar
<b>Mevzuat-Yasal</b>	--Mevzuatın açık, anlaşılır ve ihtiyaca uygun hazırlanmaması nedeniyle güncelleme ihtiyacının sıklıkla ortaya çıkması,
<b>Ekolojik</b>	Okulumuzun Çıkış Kapısının ana geçiş yoluna yakın bir yer olması



## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırmda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

## Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Ortaöğretimde Devamsızlık
2	Ortaöğretimde örgün eğitimin dışına çıkan öğrenciler
3	Taşınmalı eğitim
4	Öğrencilere yönelik uyum faaliyetleri
5	Açık öğretimde kaydı dondurulmuş öğrenciler
6	Zorunlu eğitimden erken ayrılma
7	Bazı okul türlerine yönelik olumsuz algı
8	Kız çocukları başta olmak üzere özel politika gerektiren grupların erişimi
9	Hayat boyu öğrenmeye katılım
10	Pansiyon olması sebebiyle ilçe ve il dışından gelen öğrencilerin okula ulaşımının kolay olması
11	Okulun her biriminde internet altyapısının olması ve birimler arası ağ iletişiminin iyi olması
12	Rehberlik ve Psikolojik Danışma hizmetlerinden herkesin yararlanması
13	Veli bilgilendirme mesaj sisteminin bulunması
14	Okul web sitesi ve sosyal medya adreslerinin bulunması

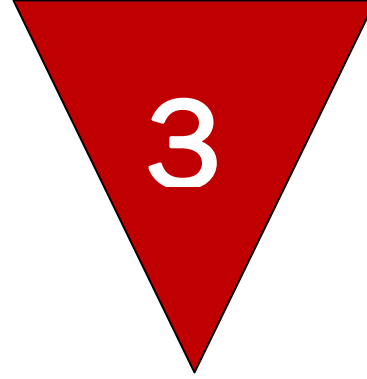
## 2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

1	Bilimsel kültürel sanatsal ve sportif faaliyetler
2	Okuma kültürü
3	Eğitim ve öğretim süreçlerinde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı
4	Öğrencilerin sınav kaygısı
5	Zararlı alışkanlıklar
6	Yabancı dil yeterliliği
7	Projelere katılım
8	Eğitsel mesleki ve kişisel etkin etkili ve verimli rehberlik hizmetleri
9	Disiplin olaylarının az olması
10	Öğretmen kadrosunda fazla eksik bulunmaması
11	Dinamik bir öğretmen kadrosuna sahip olması
12	Öğrenci / Öğretmen iletişiminin iyi olması
13	Okulda ortak sınav takvimi uygulanması (üniversite sınavları benzeri)
14	Güçlü bir Rehberlik servisinin olması
15	Oturmuş bir kurum kültürünün bulunması
16	Ders yılı içerisinde uygun olan zamanlarda deneme sınavı uygulanması
17	Yetiştirme kurslarının var olması
18	Ders dışı egzersiz ve kurs faaliyetlerinin bulunması (bilgisayar, satranç, spor, görsel sanatlar, müzik, tiyatro vb)
19	FATİH Projesini etkin kullanan öğretmen sayısının çoğunlukta olması

### 3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Derslik açığının bulunmaması
2	Derslik başına düşen öğrenci sayısının düşük olması
3	Öğrenci Koçluk Sistemi uygulamaları
4	Öğretmene yönelik hizmet içi eğitimler
5	Yüksek Lisans yapan personel sayısı
3	Yatılı pansiyonun bulunması
4	Okul yerleşkesinin tamamının güvenlik kameralarıyla izlenmesi
5	Yangın alarmı ve merdivenlerinin bulunması
6	Sığınağının bulunması
7	Zengin bir kütüphanesinin bulunması
8	Tasarı ve Beceri atölye sayı ve donanım yeterliliği
9	Öğretmenlere mesleki motivasyon içerikli çalışmalar
10	Teknik araç ve gerecinin tam olması
11	Grupla rehberlik odasının bulunması
12	Fizik ve Biyoloji Laboratuvarlarının bulunması
13	Konferans salonunun bulunması
14	Büro ve eğitim için kullanılan bilgisayar ve diğer teknolojik gereçlerin yeterli sayıda olması
15	İstatistik ve bilgi teminindeki hızlılık ve profesyonellik

**BÖLÜM**



**GELECEĞE YÖNELİM**

## MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### MİSYONUMUZ

Okuyan, okuduğunu anlayan ve anladıklarını çevresiyle paylaşabilen ve öğretilen değil , öğrenen öğrenci modelini yaratma, Yüksek Öğretim Kurumlarına nitelikli , toplumsal ihtiyaçlar doğrultusunda idealize edilmiş ve evrensel ahlak ilkelerini şî'ar edinmiş öğrenciler yetiştirmek ve Ülkesini seven , milli değerlere bağlı , Atatürk İlke ve inkılaplarını yaşamına yansıtan öğrenci profilini oluşturmak.

### VİZYONUMUZ

“İMKB Bingöl Anadolu Lisesini Bingöl’ün gelişim yönündeki değişim sürecinde yetiştirdiği bireyler vasıtasıyla iletişim gücü yüksek, yenilikçi ve öncü bir kurum haline getirmek. “

### TEMEL DEĞERLERİMİZ

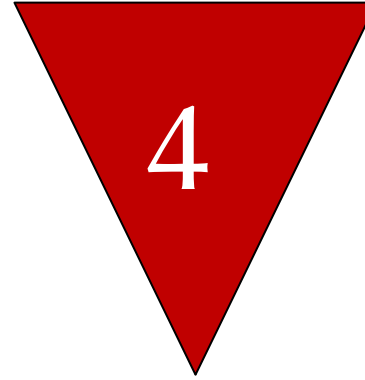
1. Öğrenci merkezli bir okul anlayışı benimsemek
2. Öğrenmeyi öğrenen öğrenciyi yetiştirmek
3. Bilginin yeni bilgi öğrenmek için araç olduğu düşüncesini yerleştirmek
4. Türkçeyi etkili kullanabilmek
5. Aile ulus ve yurt sevgisini geliştirmek
6. Beden, zihin, ruh ve duygu yönünden sağlıklı öğrenci yetiştirmek

7. Öğrencilere çok yönlü düşünebilme becerisini kazandırmak
8. Çevre bilincini oluşturmak
9. Öğrencilerin farklılıklarının farkına varmalarını sağlamak
10. Ben değil biz anlayışını geliştirmek
11. Öğrencilerin kendi sorunlarını kendilerinin çözebileceği inancını kazandırmak
12. Okulumuzu sürekli geliştirmek ve çevrenin gelişiminde model yapabilmek
13. Çağdaş uygarlık seviyesine ulaşmada Atatürk'ü rehber edinmek
14. Demokratik değerleri içinde özümsemiş ve davranış haline getirmiş bireyler olarak yetiştirmek
15. Öğrencilerin ilgi, istek ve yetenekleri doğrultusunda alanlara yönelmelerini sağlamak
16. Öğrencilerin kendi kültür değerlerini benimseyen ve yaşayan bireyler olarak yetiştirmek
17. Şekil ve kalıpcılığa değil, kişilik geliştirmeye; başarısızlığı ölçmeye değil, başarıyı ölçmeye; toplum dışına itmeye değil, isteğe ve yeteneğe göre değerlendirmeye ve yönlendirmeye; sorgulamadan kabul etmeye ve itaat anlayışına değil, özgür ve bilimsel düşünmeye ve mantığa; baskıya dayalı değil, isteklendirmeye; korkuya ve otoriteye dayalı değil, sevgiye, değer vermeye ve demokratikliğe dönük bir eğitim anlayışı uygulamak.
18. Kendisini yazılı ve sözlü olarak ifade edebilen bireyler yetiştirmek.
19. Uygar ve yenilikçi kurumsal anlayış ile hareket etmek.
20. Fikri hür, irfanı hür, vicdanı hür bir gençlik yetiştirmek.
21. Öğrencilerimiz ilgi istek ve yetenekleri doğrultusunda alanlarına uygun bir yükseköğretim kurumuna girmek konusunda yönlendirmek ve hazırlamak.
22. Öğrencilerimiz sevgiye akla bilime ve tekniğe dayanarak kendi kültürümüz içinde milli ruhunu özümüzü ve benliğimizi koruyarak, yaşayarak kendisine ailesine ve milletine yararlı bireyler olarak yetiştirmek.
23. Öğrencilerimiz, kişilikli ve bilinçli, kendilerine güveni tam olan kendisi ve başkalarıyla yarışan, medeni cesaret sahibi olan, vatanını, milletini seven ve yüceltmeye çalışan, çağdaş, akılcı ve laik davranışlı olarak yetiştirilir.
24. Atatürk'ün gösterdiği yolda durmadan ilerlemek.
25. İnsanlara karşı hoşgörülü ve saygılı olmak.

26. Özdenetimi sağlamak.
27. Üretken, girişimci, tutarlı olmak.
28. Bütün öğrencilerin, zekâlarının geliştirilebilir özellikte, öğrenmeye karşı istekli ve belirli bir öğrenme potansiyeline sahip olduğuna inanır, öğrenciyi merkez alan etkili bir eğitim anlayışını benimseme
29. Öğrencilere tam öğretim ortamı hazırlama, bilgi kaynaklarına ulaşma ve bu bilgileri hayatta kullanma,
30. Ezberci değil; okuyan, inceleyen, araştıran, düşünen, analiz ve sentezler yaparak kendini sorgulayıp yenileyen öğrencilerin yetişmesini sağlama,
31. Öğrencilerin olaylara analitik bir mantık, eleştirel ve bilimsel düşünce tarzı ile bakmalarına ortam hazırlar, onlara model olmaya özen gösterme,
32. Yönetici, öğretmen, personel ve öğrencilerin barışık olduğu örnek ve etkili bir okul ikliminin gereğine inanma
33. "Kalite yönetimdir" anlayışından hareketle okul yönetiminin her türlü gelişim, değişim ve sürekli iyileştirmede liderlik yapması gerektiğine inanma,
34. Okulda, tüm çalışanların aktivitesinden yararlandığı katılımlı yönetim ve demokratik anlayışın hâkim olduğu bir ortam hazırlama,
35. Öğrencilerimizin, ilgi, istek, yetenek ve derslerdeki başarı durumlarına göre alanlara yönelmeleri sağlanır.
36. Öğrencilerimiz, ilgi, istek ve yetenekleri doğrultusunda alanlarına uygun bir yükseköğretim kurumuna girme konusunda yönlendirilir, hazırlanır ve kazanan öğrenciler izlenir.



**BÖLÜM**



**STRATEJİK AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER**

# TEMA

1

## EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

**Stratejik Amaç 1:** Kayıt bölgemizde yer alan bütün lise kademesindeki öğrencilerin okullaşma oranlarını artıran, uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren, onlara katılım ve tamamlama imkânı sunan etkin bir eğitim ve öğretime erişim süreci hâkim kılınacaktır.

**Stratejik Hedef 1.1.** Kayıt bölgemizde yer alan lise kademesindeki öğrencilerin okullaşma oranları artırılacak, uyum, devamsızlık, katılım ve tamamlama sorunları giderilecektir.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ		Mevcut	HEDEF				
			2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.1	Okullaşma oranı	PG.1.1.1.1. Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı	30	30	32	33	34	35
PG.1.1.2	Okula yeni başlayan öğrencilerden uyum eğitimine katılanların oranı (%)		99,8	99,8	99,9	100	100	100
*PG.1.1.3	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı	PG.1.1.3.1. 9. Sınıf	0.5	0.4	0.3	0.2	0.1	0.1
		PG.1.1.3.2. 10. Sınıf	0.5	0.4	0.4	0.3	0.2	0.1
		PG.1.1.3.3. 11. Sınıf	1	0.5	0.5	0.5	0.4	0.3
		PG.1.1.3.4. 12. Sınıf	5	4	3	2	2	1
		PG.1.1.3.5. Toplam (Genel)	7	6	5	4	3	2
PG.1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)		0,97	0,98	0,98	0,99	0,99	1
PG.1.1.5	Ders dışı faaliyetlere katılım oranı	PG.1.1.5.1. Öğrencilerin hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılım oranı	-	%90	%91	%92	%93	%95
		PG.1.1.5.2. Öğrencilerin hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslar tamamlama oranı	-	%90	%91	%92	%93	%95
PG.1.1.6	Öğrencilerin okulu benimsemesine ve kurum kültürü oluşmasına yönelik yapılan çalışma sayısı		2	3	4	5	6	7

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.1	Ortaöğretime geçiş sınavlarında başarılı olan bölgedeki öğrencilerin okulumuzu tercih etmelerini sağlamak amacıyla okul tanıtıcı programlar düzenlenecektir.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Mayıs-30 Temmuz
1.1.2	9. sınıf öğrencileri için öğrenci ve veli uyum program çalışmaları yapılacaktır.	Müdür Yardımcıları Rehberlik Servisi	01-30 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcıları	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Okul paydaşları ile işbirliğine gidilerek devamsızlık yapan öğrencilerin kültür, sanat ve spor faaliyetlerine yönlendirilmesi teşvik edilecektir.	Müdür Yardımcıları Rehberlik Servisi ve Sınıf Öğretmenleri	Yıl Boyu
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Müdür Baş Yardımcısı	Mayıs 2019
1.1.5	Hayat Boyu öğrenme Kapsamında açılacak kurslar konusunda öğrenciler bilinçlendirilecek ve yönlendirilecektir.	Müdür Yardımcıları	Yıl Boyu
1.1.5	Hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılımı artırmak için Halk Eğitim Müdürlüğü ile iletişime geçilip koordineli olarak kurs tanıtımları yapılarak kurslara katılım oranı arttırılacaktır.	Müdür Yardımcıları Rehberlik Servisi Sınıf Rehber Öğretmenleri	Yıl Boyu
1.1.6	Öğrencilerin okulu benimsemesine ve kurum kültürü oluşmasına yönelik olarak sene başı öğretmenler kurulunda planlama yapılacaktır.	Müdür Yardımcıları Rehberlik Servisi Sosyal Etkinlikler Kurulu	Yıl Boyu

TEMA

2

EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

## EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

**Stratejik Amaç 2:** Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

**Stratejik Hedef 2.1.** Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarılarının artırılması sağlanacaktır.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut			HEDEF			
		2018	2019	2020	2021	2022	2023	
PG.2.1.1	Yılsonu başarı puanı ortalamaları	PG.2.1.1.1 9.sınıf yılsonu başarı puanı ortalamaları (Tüm dersler)	69	70	71	72	74	75
		PG.2.1.1.2 10. sınıf yılsonu başarı puanı ortalamaları (Tüm dersler)	70	71	72	73	74	75
		PG.2.1.1.3 11. sınıf yılsonu başarı puanı ortalamaları (Tüm dersler)	73	74	75	76	77	78
		PG.2.1.1.4. 12. sınıf yılsonu başarı puanı ortalamaları (Tüm dersler)	82	83	84	85	86	87
		PG.2.1.1.5. Yabancı Dil yılsonu ortalaması (İngilizce)	%76	%77	%78	%79	%80	%81
PG.2.1.2	DYK ile ilgili göstergeler	PG.2.1.2.1. Açılan destekleyici eğitim kurs(DYK) sayısı (Ders Sayısı)	10	10	10	10	10	10
		PG.2.1.2.2. Açılan destekleme yetiştirme kurslarına katılan (DYK) öğrenci oranı	%42	%45	%50	%55	%65	%75

<b>PG.2.1.3</b>	Ödül/ceza göstergeleri	<b>PG.2.1.3.1.</b> Teşekkür-Takdir alan öğrenci oranı (yılsonu)	%52	%55	%57	%60	%62	%65
		<b>PG.2.1.3.2.</b> Disiplin cezası alan öğrenci oranı	% 0,3	%0,3	% 0,2	% 0,2	%0,1	% 0,1
		Üstün Başarı Belgesi Alan Öğrenci Oranı (%)	% 1	%2	%3	%3	%4	%4
<b>PG.2.1.4</b>	Okulun merkezi sınav net ortalaması (TYT)	<b>PG.2.1.4.1.</b> Matematik	5,03	6	7	8	9	10
		<b>PG.2.1.4.2.</b> Türkçe	18,38	20	22	23	24	25
		<b>PG.2.1.4.3.</b> Sosyal	7,08	8	9	10	11	12
		<b>PG.2.1.4.4.</b> Fen	2,47	3	4	5	5	6
<b>PG.2.1.5</b>	Okulun üst öğrenime giriş sınavı net ortalaması (AYT)	<b>PG.2.1.5.1.</b> Matematik	2,78	2,85	3	3,50	3,75	4
		<b>PG.2.1.5.2.</b> Türk Dili ve Edebiyatı	5,49	5,75	6	6,50	7	8
		<b>PG.2.1.5.3.</b> Fizik	0,02	0,10	0,20	0,30	0,40	0,50
		<b>PG.2.1.5.4.</b> Kimya	0,76	1	1,25	1,50	1,75	2
		<b>PG.2.1.5.5.</b> Biyoloji	1,35	1,50	1,75	2	2,25	2,50
		<b>PG.2.1.5.6.</b> Coğrafya	2,30	2,50	2,75	3	3,25	3,50
		<b>PG.2.1.5.7.</b> Tarih	1,33	1,50	1,75	2	2,25	2,50
		<b>PG.2.1.5.8.</b> Felsefe grubu	1,71	1,80	2	2,25	2,50	2,50
		<b>PG.2.1.5.9.</b> Din Kültürü	1,93	2	2,25	2,50	2,75	3
<b>PG.2.1.6</b>	ÖDM tarafından yapılan ortak sınavlardaki il ortalamasının üstünde olan öğrenci oranı (%)	%48	%52	%55	%60	%65	%70	
<b>PG.2.1.7</b>	TYT sınavında il ortalamasının üstünde olan öğrenci oranı (%)	%22	%25	%28	%31	%34	%37	
	TYT sınavında Türkiye ortalamasının üstünde olan öğrenci oranı (%)	%47	%50	%53	%55	%58	%60	
<b>PG.2.1.8</b>	AYT sınavında il ortalamasının üstünde olan öğrenci oranı (%)	%16	%18	%20	%22	%24	%26	
	AYT sınavında Türkiye ortalamasının üstünde olan öğrenci oranı (%)	%22	%24	%26	%28	%30	%32	
<b>PG.2.1.9</b>	TYT sınavında %25'lik dilime giren öğrenci oranı (%)	%26	%28	%30	%32	%34	%36	
	AYT sınavında %25'lik dilime giren öğrenci oranı (%)	%28	%30	%32	%34	%36	%38	

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1	Öğrencilerin ilgi ve ihtiyaçlarına göre ders materyallerinin geliştirilmesi ve kullanılması sağlanacaktır.	Zümre Başkanları ve Ders Öğretmenleri	Yıl Boyu
	Yazılı soruları, öğrencilerin analiz ve sentez becerisini geliştirecek nitelikte olmasına yönelik zümre çalışmaları yapılacaktır.	Zümre Başkanları ve Ders Öğretmenleri	Yıl Boyu
	Yabancı Dil derslerinde öğrenci başarısını artırmaya dayalı olarak motivasyon seminerleri verilecek, kütüphanede yabancı dil kaynak alanı oluşturulacak, yabancı dil içerikli ödüllü yarışmalar düzenlenecektir.	Yabancı Dil Öğretmenleri Sınıf Rehber Öğretmenleri Müdür Yardımcıları	Yıl Boyu
2.1.2	DYK Kurslarına katılımı artırmak için seminerler düzenlenip tanıtım broşürleri oluşturulup dağıtımı sağlanacaktır.	Müdür Yardımcıları	Eylül 2019
	Okul bünyesinde açılan DYK kurslarının etkililiği ölçülecek, ders başarıları ve üst öğrenime katkısı takip edilecek, aksayan yönler ilişkin geliştirici çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcıları	Yıl Boyu
2.1.3	Her Dönem sonunda belge alan öğrenciler ödüllendirilecektir.	Sınıf Rehber Öğretmenleri	1.ve 2. Dönem sonlarında
2.1.4	Öğretmenler kurulunda her branşta TYT-AYT net sayısı için yıllık sayısal hedefler konulacak, göstergeler izlenecek ve gelişim sağlanması için gerekli önlemler alınacaktır.	Zümre Başkanları ve Ders Öğretmenleri	Her Dönem Başında
	Her zümre grubu tarafından yıl içerisinde ders bazlı olarak zümre tarafından ders kazanımlarına bağlı olarak 50 sorudan oluşan 2 deneme sınavı yapılarak sonuç analizi ile eksik kazanımlar tespit edilip tekrar işlenmesi sağlanacaktır.	Zümre Başkanları	Aralık ve Nisan
	YKS bilgilendirme seminerleri 11.sınıf düzeyinde verilmeye başlanıp yine 11.sınıf düzeyinde TYT deneme sınavları yapılarak sonuç analizine bağlı olarak iyileştirme çalışmaları yapılacaktır. Özellikle sınavlarda yanlış ortalamalarının düşmesi için	Müdür Yardımcıları Sınıf Rehber Öğretmenler Zümre Başkanları Rehberlik Servisi	Yıl Boyu



<b>2.1.5</b>	sınav sonuçlarına bağlı olarak bireysel görüşme ve toplu bilgilendirmeler yapılacaktır.		
	YSK'ye dayalı olarak okul içerisinde ders dışı eğitimler verilecek ve soru çözüm saatleri düzenlenecektir.	Müdür Yardımcıları Sınıf Rehber Öğretmenler Zümre Başkanları Rehberlik Servisi	Yıl Boyu
<b>2.1.6</b>	ÖDM tarafından yapılan sınavların zümreler bazında analizi yapılarak zayıf yön olarak tespiti yapılan kazanımların güçlenmesi için zümreler bazında tedbirler alınarak, yıl içerisinde dersler bazında ÖDM tarafından yayınlanan örnek sorular ve öğretmenler tarafından benzer sorular hazırlanacak soruları kapsayan 2 adet benzer deneme sınavı yapılacaktır	Müdür Yardımcıları Sınıf Rehber Öğretmenleri Zümre Başkanları	Yıl Boyu
	Okulda her sınıf düzeyinde ortak sınavlar yapılacaktır.	Müdür Yardımcıları Sınıf Rehber Öğretmenler Zümre Başkanları	Yıl Boyu
<b>2.1.7</b>	Ders başarısı düşük olan öğrenciler sınıf rehber öğretmenleri tarafından izlenecek ve Rehberlik Servisi ile görüşmesi sağlanacaktır.	Müdür Yardımcıları Sınıf Rehber Öğretmenler Zümre Başkanları Rehberlik Servisi	Yıl Boyu
<b>2.1.8</b>	Öğrenci başarıları sınıf bazında izlenip değerlendirilecek, 3 ve daha fazla dersten başarısız olan öğrencilere ve velilerine yönelik görüşmeler gerçekleştirilecektir.	Müdür Yardımcıları Sınıf Rehber Öğretmenler Zümre Başkanları Rehberlik Servisi	Yıl Boyu
<b>2.1.9</b>	Öğretmenler kurulunda her branşta TYT-AYT net sayısı için yıllık sayısal hedefler konulacak, göstergeler izlenecek ve gelişim sağlanması için gerekli önlemler alınacaktır.	Zümre Başkanları ve Ders Öğretmenleri	Her Dönem Başında
	Sınav kaygısını azaltmaya yönelik RAM ile ortaklaşa çalışmalar gerçekleştirilecektir.	Müdür Yardımcıları Sınıf Rehber Öğretmenler Zümre Başkanları Rehberlik Servisi	Yıl Boyu

**Stratejik Amaç 2:** Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

**Stratejik Hedef 2.2.** Öğrenme kazanımlarını ve akademik başarıyı destekleyici nitelikte olan bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılımı artırılabacaktır, yetenek ve becerileri geliştirilecektir.

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut			Hedef			
		2018	2019	2020	2021	2022	2023	
PG.2.2.1	Okulun proje göstergeleri	PG.2.2.1.1 TÜBİTAK projelerine katılan öğrenci oranı%	%7	%8	%9	%10	%11	%12
		PG.2.2.1.2 Yenilikçi uygulama çalışmalarına katılan öğrenci oranı %	%4	%6	%8	%10	%12	%14
		PG.2.2.1.3 Yenilikçi ve benzer çalışmalar kapsamında yapılan proje sayısı	1	2	3	4	4	5
		PG.2.2.1.4 Yenilikçi ve benzer çalışmalar (Değerler Eğitimi Projeleri, Kitap okuma Projeleri, Çevre Bilinci, Trafik Bilinci vb.) sosyal projeler kapsamında yapılan proje sayısı	2	3	4	5	6	7
		PG.2.2.1.5 Ulusal veya uluslararası projelere katılan öğrenci oranı (%)	-	-	%1	%1	%1	%2
		PG.2.2.2.1 Rehberlik ve Psikolojik Danışma servisine başvuran öğrenci oranı	%64	%70	%80	%90	%95	%100
		PG.2.2.2.2 Rehberlik ve Psikolojik Danışma servisine başvuran öğretmen oranı	%15	%17	%18	%20	%22	%25
		PG.2.2.2.3 Tercih kılavuzluğu alan öğrenci oranı	%40	%60	%80	%90	%100	%100
		PG.2.2.2.4 Koçluk Hizmetlerinden yararlanan öğrenci	%25	%30	%35	%40	%45	%50

<b>PG.2.2.2</b>	Rehberlik servisi etkinlik göstergeleri	oranı						
		<b>PG.2.2.2.5</b> Akran eğitimi alan öğrenci oranı	%70	%80	%90	%100	%100	%100
		<b>PG.2.2.2.6</b> Özel eğitim ve kaynaştırma eğitimi alan öğretmen sayısı	%30	%40	%50	%55	%60	%70
<b>PG.2.2.3</b>	Okul veli işbirliği toplantı göstergeleri	<b>PG.2.2.3.1.</b> Sınıf Veli-Okul Aile Birliği, toplantı sayısı	2	3	3	4	4	4
		<b>PG.2.2.3.2.</b> Sınıf Veli-Okul Aile Birliği, toplantılarına katılan veli oranı	% 15	% 20	%25	%30	%35	%40
<b>PG.2.2.4</b>	Kütüphaneden yararlanan öğrenci oranı		%70	%75	%80	%85	%95	%100
<b>PG.2.2.5</b>	En az bir bilimsel, kültürel, sosyal, sportif ve sanatsal faaliyete katılan öğrenci oranı %		%60	%70	%80	%90	%95	%100
<b>PG.2.2.6</b>	Öğrenci başına okunan kitap okuma sayısı		4	5	6	7	8	10
<b>PG.2.2.7</b>	Spor lisansı olan öğrenci oranı		% 10	% 11	% 12	% 13	% 14	% 15

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Meslek tanıtımları ve bilimsel çalışmalara katkı vermek amacıyla Üniversite işbirlikleri kurulacaktır	Okul tarafından belirlenir.	Yıl Boyu
	Tubitak Projeleri bağlamında üç öğretmenden oluşan koordine ekibi oluşturulup tüm zümre gruplarının öğrenci rehberliği yaparak proje oluşumu yapması sağlanacaktır.	Proje Ekibi ve Okul İdaresi	Yıl Boyu
	Okulda proje sergileri gerçekleştirilecektir.	Proje Ekibi ve Okul İdaresi	Mayıs Ayında
	İl/İlçe ve Ülke çapında proje yarışmalarına katılım özendirilecektir	Proje Ekibi ve Okul İdaresi	Yıl Boyu
	Öğrenci ve öğretmenler için proje hazırlama eğitimleri almaları desteklenecektir.	Proje Ekibi ve Okul İdaresi	Ekim- Nisan Aylarında
	Yenilikçi ve toplumsal iyileştirmeye dayalı olarak sene başında proje ekibi tarafından yıl içinde yapılacak çalışmalar ve yıllık plan hazırlanıp uygulanacaktır.	Proje Ekibi ve Okul İdaresi	Yıl Boyu
	Özellikle 9 ve 12. Sınıflardan başlanarak öğrencilerde koçluk sistemi uygulanacak ve izleme iyileştirme çalışmaları yapılacaktır.	Tüm Ders Öğretmenleri	Yıl Boyu
2.2.2	Rehberlik ve Psikolojik Danışma Servisi çalışmaları hakkında öğrenci ve veliler bilgilendirilecektir.	Rehberlik Servisi ve Okul İdaresi	Okul tarafından belirlenir.
	Sınav Tercih rehberliği ve Mesleki tanıtım seminerleri tüm sınıf öğrencilerini kapsayacak şekilde yıl içinde periyodik olarak düzenlenecek ve Grup rehberliği yapılacaktır.	Rehberlik Servisi ve Okul İdaresi	Nisan-Mayıs-Haziran 2019
	Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık çalışmaları ile ilgili konularda konferans, panel ve seminer düzenlenecektir.	Rehberlik Servisi ve Müdür Yardımcıları	Yıl Boyu
	Tercih Komisyonu kurularak öğrencilerin üniversite tercihleri konusunda yönlendirilmesi ve bilgilendirmeleri yapılacak.	Rehberlik Servisi	Haziran Temmuz
2.2.3	Veli-öğrenci-öğretmen işbirliğini güçlendirmek için sınıf veli toplantıları düzenlenecektir	Rehberlik Servisi - Müdür Yardımcıları ve Sınıf Öğretmenleri	2 Aylık Periyotlar
	Kütüphanenin kitap sayısı ve türü zenginleştirilecektir.	Okul İdaresi ve Öğretmenler	Yıl Boyu

2.2.4	Kitap okuma oranlarının artırılmasına yönelik etkinlikler düzenlenecek, en fazla kitap okuyan öğrenciler törenle ödüllendirilecektir.	TDE Ders Öğretmenleri Sınıf Rehber Öğretmenleri Müdür Yardımcıları	Yıl Boyu
2.2.5	Bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere öğrenci katılımı konusunda yıl boyunca dosya tanzim edilip öğrencilerin faaliyetlere katılımı konusunda rehberlik yapılacaktır.	Müdür Yardımcıları	Yıl Boyu
	Öğrencilerin başarısını artırmak, bilimsel, sosyal, sportif ve kültürel faaliyetlerini gerçekleştirmeleri için ilgili paydaşlarla işbirliği çalışmaları yapılacaktır.	Okul İdaresi ve Öğretmenler.	Yıl Boyu
	Yerel, ulusal ve uluslararası yapılan bilimsel etkinlik, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere öğrencilerin katılımı sağlanacaktır.	Okul İdaresi ve Öğretmenler.	Yıl Boyu
2.2.6	Çeşitli yarışma, organizasyon ve benzeri etkinliklerle okul hareketliliği ile öğrencilerin sosyal ve kültürel açıdan gelişimleri sağlanacaktır.	Okul İdaresi ve Öğretmenler.	Yıl Boyu
	Öğrencilerde kitap okuma alışkanlığını artırmak için ilgili derslerin bir kısmının kütüphanede işlenmesi, kütüphane kitap ihtiyacının güncellenmesi ve farklı ödüllü yarışmalar düzenlenecektir.	TDE Ders Öğretmenleri Sınıf Rehber Öğretmenleri Müdür Yardımcıları	Yıl Boyu
2.2.6	Kitap okuma oranlarının artırılmasına yönelik etkinlikler düzenlenecek, en fazla kitap okuyan öğrenciler törenle ödüllendirilecektir.	TDE Ders Öğretmenleri Sınıf Rehber Öğretmenleri Müdür Yardımcıları	Yıl Boyu
2.2.7	Öğrencilerin sportif faaliyetlere katılımı artırmak adına ilgili paydaşlarla işbirliği çalışmaları yapılacaktır.	Okul İdaresi ve Beden Eğitimi Öğretmenleri	Yıl Boyu
	Yerel, ulusal ve uluslararası yapılan sportif faaliyetlere öğrencilerin katılımı sağlanacaktır.	Okul İdaresi ve Beden Eğitimi Öğretmenleri	Yıl Boyu

# TEMA

3

# KURUMSAL KAPASİTE

**Stratejik Amaç 3:** Okulumuzun beşeri, mali, fiziki ve teknolojik unsurları ile yönetim ve organizasyonu, eğitim ve öğretimin niteliğini ve eğitime erişimi yükseltecek biçimde geliştirilecektir.

**Stratejik Hedef 3.1.** Okulumuz personelinin mesleki yeterlilikleri ile iş doyumunu ve motivasyonları artırılacaktır.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF					
		Mevcut	2018	2019	2020	2021	2022
PG.3.1.1	Okul düzeyinde öğretmenlerin mesleki motivasyonunu sağlayan eğitim, seminer, kurs, vb yapılan etkinlik sayısı	2	3	3	4	4	5
PG.3.1.2	Hizmet içi eğitimlere katılan öğretmen veya yönetici sayısının oranı (%)	%35	%40	%45	%50	%55	%60
PG.3.1.3	Hizmet içi eğitim dışında Üniversite, STK vb kuruluşlar tarafından yapılan eğitimlere katılan öğretmen veya yönetici sayısı oranı (%)	%5	%10	%15	%20	%25	%30
PG.3.1.4	Lisansüstü eğitime sahip personel oranı	%10	%14	%16	%18	%20	%25
PG.3.1.5	Koçluk eğitimi alan öğretmen oranı (%)	%70	%75	%80	%85	%90	%95
PG.3.1.6	Öğretmen memnuniyet oranı(%)	(%) 45	(%) 47	(%) 50	(%) 52	(%) 55	(%) 60
PG.3.1.7	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	14	15	15	15	15	15
PG.3.1.8	Ödül alan personel oranı	(%) 21	(%) 22	(%) 23	(%) 24	(%) 25	(%) 25
PG.3.1.9	Öğretmenin EBA için ürettiği içerik sayısı	0	0	1	1	2	2

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Okul personelin çalışma motivasyonunu ve iş tatminini artırmaya yönelik kültürel, sanatsal sosyal ve sportif etkinlikler düzenlenecektir.	Okul Yönetimi ve Rehberlik Servisi	Kasım-Nisan Ayları
3.1.2	Hizmet içi eğitime katılım konusunda öğretmenler yönlendirilecek.	Okul Müdürü	Yıl Boyu
3.1.3	İl Milli Eğitim Müdürlüğü, Üniversite, STK vb. kuruluşlar tarafından yapılan eğitim, seminer ve toplantılara katılım sağlanacak	Okul Yönetimi ve Rehberlik Servisi	Yıl Boyu
3.1.4	Okul personelinin yüksek lisans ve üstü eğitime yönlendirilmesi için teşvik sağlanacaktır.	Okul Yönetimi ve Rehberlik Servisi	Yıl Boyu
3.1.5	Koçluk eğitimi almayan öğretmenlerin eğitim alması sağlanacak.	Rehberlik Servisi	Yıl Boyu
3.1.6	Paydaşlarımıza yönelik yılda bir kez memnuniyet anketi düzenlenecektir. Sonuçları değerlendirilerek aksaklıklar için gerekli tedbirler alınacaktır.	Rehberlik Servisi	Mayıs-Haziran
3.1.8	Öğretmenlerimiz iyi uygulama örnekleri ve çalışmaları ödüllendirilmek üzere üst birimlere teklifte bulunulacaktır.	Okul Yönetimi	Yıl Boyu
3.1.9	Öğretmenlerin dijital içerik geliştirmelerine yönelik eğitimler almaları sağlanacaktır.	Okul Yönetimi ve Rehberlik Servisi	Yıl Boyu



### Stratejik Hedef 3.2:

Okulumuzun mali ve fiziksel altyapısı eğitim ve öğretim faaliyetlerinden beklenen sonuçların elde edilmesini temine edecek biçimde sürdürülebilirlik ve verimlilik esasına göre geliştirilecektir.

### Performans göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut			Hedef		
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.2.1	Öğrenci başına düşen sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel faaliyet alanı (metrekare)	5	6	7	8	9	10
PG.3.2.2	Okul gelirlerinin, giderleri karşılama oranı	%50	%55	%60	%65	%70	%75
PG.3.2.3	Öğrenci başına düşen harcama miktarı	50	60	70	80	90	100
PG.3.3.4	Bakım ve onarım ihtiyaçlarının giderilme oranı	%50	%55	%60	%65	%70	%75
PG.3.3.5	Donatım ihtiyaçlarının giderilme oranı	%50	%55	%60	%65	%70	%75
PG.3.3.6	Tasarım Beceri Atölye sayısı	1	1	2	3	4	5
PG.3.3.7	Pansiyon doluluk oranı(Varsa)	%40	%45	%50	%50	%50	%55

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1	Öğrenci başına düşen sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel alanlar iyileştirilip artırılacak	Okul Yönetimi ve Sosyal Etkinlikler Kurulu	Yıl Boyu
3.2.2	Okul gelirleri etkili verimli kullanılarak giderlerin karşılanması sağlanacak	Okul Yönetimi	Yıl Boyu
3.2.3	Öğrenci başına düşen harcama miktarı İl MEM, Bakanlık ve Okul Aile bütçeleri imkânları ölçüsünde artırılacaktır.	Okul Yönetimi	Yıl Boyu

3.2.4	Okul Binasının Büyük Onarım Gerektiren işlemleri için Bütçe talebinde bulunulup, Küçük onarımların ise okul bünyesinde teknisyen ve personel desteği ile yapılması sağlanacaktır.	Müdür Baş Yardımcısı	Nisan-Mayıs-Haziran- Temmuz-Ağustos 2019
3.2.5	Okul bakım onarım ihtiyaçları zamanında karşılanacak	Okul Yönetimi	Yıl Boyu
3.2.6	Tasarım beceri atölyesi kurularak etkin kullanımı sağlanacak	Okul Yönetimi	Yıl Boyu
3.2.7	Okul pansiyon doluluk oranı artırılarak tasarruf ve verimlilik sağlanacaktır.	Okul Yönetimi ve Rehberlik Servisi	Yıl Boyu

### Stratejik Hedef 3.3:

Okulumuzun yönetsel süreçleri, etkin bir izleme ve değerlendirme sistemiyle desteklenen, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir biçimde geliştirilecektir.

### Performans göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut			Hedef		
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.3.1	Paydaşların karar alma süreçlerine katılımı için gerçekleştirilen faaliyet sayısı	2	3	4	4	5	5
PG.3.3.2	Okul internet sayfasının görüntülenme sayısı(aylık)	5000	7500	10000	15000	20000	25000
PG.3.3.3	Veli toplantılarına katılım oranı	%20	%25	%30	%35	%40	%50
PG.3.3.4	İşbirliği yapılan STK, Üniversite ve diğer kurumsal paydaş sayısı	-	1	1	2	2	3

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.3.1.	Karar alma süreçlerine paydaşlar davet edilerek katılımı sağlanacaktır.	Müdür Yardımcısı ve Rehberlik Servisi	Ekim-Aralık –Nisan Ayları
3.3.2	Okul WEB sitesi güncel tutularak okul ile ilgili faaliyetler ve duyurular siteden duyurulacaktır.	BT Öğretmeni	Yıl Boyu
3.3.3	Öğrenci velileri sınıf rehber öğretmenleri tarafından aranarak toplantılara katılımları sağlanacaktır.	Müdür Yardımcıları-Sınıf Öğretmenleri ve Rehberlik Servisi	Ekim-Aralık –Nisan Ayları
3.4.4	STK, Üniversite ve diğer kurumsal paydaşlarla işbirliği yapılacak.	Okul Yönetimi ve Rehberlik Servisi	Yıl Boyu

## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

### 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	25 000	30 000	35 000	40 000	45 000	175 000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	6 000	8 000	10 000	12 000	14 000	50 000
<b>TOPLAM</b>	<b>31 000</b>	<b>38 000</b>	<b>45 000</b>	<b>52 000</b>	<b>59 000</b>	<b>225 000</b>

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.